

OFFRE D'EMPLOI
L'Institut français de Jérusalem (IFJ) cherche à recruter
Un(e) chargé(e) de mission culturelle

Intitulé du poste : chargé(e) de mission culturelle
Etablissement: Institut français de Jérusalem - antenne de Chateaubriand
Type d'engagement : contrat de droit local en CDD avec perspective d'évolution en CDI
Date de début de contrat : 15 novembre 2020

Définition synthétique :

L'antenne de l'Institut français de Jérusalem à Jérusalem-Est, Chateaubriand, est une des quatre antennes de l'Institut français. Sous l'autorité directe du directeur délégué de l'antenne Chateaubriand, le/la chargé(e) de mission culturelle sera en charge de la programmation culturelle de l'antenne, de son animation et de son attractivité.

Détail des activités principales :

Il/elle aura pour activités principales les missions suivantes :

- Concevoir et mettre en œuvre, sous l'autorité du directeur délégué, la programmation culturelle de l'antenne : participation de l'antenne à la scène culturelle de Jérusalem-Est dans l'ensemble des domaines de notre action culturelle (arts plastiques et visuels, spectacles vivants, audiovisuel en lien avec la chargée de mission audiovisuelle) ;
- Développer les liens avec les acteurs culturels de Jérusalem-Est : mener une veille culturelle des principaux événements artistiques et culturels, concevoir une programmation commune, mener une politique proactive de partenariats ;
- Valoriser l'antenne comme un lieu d'accueil des acteurs culturels et des créateurs en concevant une politique d'accueil et de soutien à la création ;
- Superviser la gestion de la médiathèque : repenser entièrement cet outil tant du point de vue du public, de l'offre et du lieu, superviser son animation afin de la renouveler et de renforcer son activité ;
- En lien avec le conseiller culturel et l'équipe de l'IFJ, participer à la mise en œuvre d'une nouvelle politique de débat d'idées qui aura pour objectif de faire participer des intervenants français au débat intellectuel et sociétal palestinien ;
- Contribuer à la communication sur les réseaux sociaux, page internet de l'antenne (culture, cours, examens et médiathèque) en lien avec la chargée de communication de l'Institut français de Jérusalem et de l'équipe de l'antenne ;
- Représenter le directeur délégué de l'antenne Chateaubriand en son absence pour les événements culturels de l'antenne et hors les murs ;
- Participation, avec l'ensemble de l'équipe de l'antenne, à l'accueil et à l'orientation du public

Compétences et qualifications requises

Formations et/ou expériences professionnelles souhaitées	Ingénierie culturelle/politiques culturelles/management de projets culturels/sciences humaines et sociales/littérature/ art et disciplines artistiques. Expérience professionnelle souhaitée dans un poste similaire
Langues requises	- Français et anglais indispensables, l'arabe et l'hébreu seraient un atout
Connaissances informatiques – logiciels	Le candidat devra être à l'aise dans l'utilisation des outils informatiques classiques, maîtrise des outils de communication digitale et des réseaux sociaux.
Autres	- élaboration et gestion de projets, qualités d'animation - bonne connaissance de la scène culturelle, artistique et intellectuelle française. - bonne capacité à travailler en équipe multiculturelle - compétence en communication - excellent relationnel

Contraintes particulières d'exercice (Fonctions de binôme, astreintes, horaires décalés, déplacements, etc.)

Événements en soirée possibles, travail en étroite collaboration avec l'ensemble de l'équipe de l'Institut français de Jérusalem

Conditions d'emploi

- Contrat de recrutement local en CDD avec perspective d'évolution en CDI.
- Plein temps 5 jours par semaine : lundi au jeudi, travail le samedi
- Être résident à Jérusalem et titulaire d'un permis de travail délivré par les autorités locales.
- Rémunération suivant le cadre salarial de l'IFJ
- Période d'essai de 3 mois

Pour faire acte de candidature

➤ **L'appel à candidature s'adresse exclusivement à des candidats résidant dans le pays et disposant ou pouvant disposer d'un permis de travail.**

- La candidature doit inclure : CV (en français), copie de l'ID/permis de travail/ copie des démarches pour l'obtention
- Date limite de candidature : **avant le 30 octobre 2020** par courriel aux adresses mail suivantes : aude.thepenier@consulfrance-jerusalem.org
scac.jerusalem-fslt@diplomatie.gouv.fr, amelie.chenin@diplomatie.gouv.fr
- Merci d'indiquer «Candidature poste chargé(e) de mission culturelle» dans l'objet du message