



# ATTACHÉE/ATTACHÉ DE COOPÉRATION POUR LE FRANÇAIS - INSTITUT FRANÇAIS DE JÉRUSALEM (ISRAËL / TERRITOIRES PALESTINIENS) – JÉRUSALEM – CONTRAT DE RECRUTEMENT SUR PLACE (CRSP)

Emploi-type principal : **ATTACHEE / ATTACHE DE COOPERATION**  
Domaine d'activité : **COOPÉRATION ET ACTION CULTURELLE**  
Code Emploi-type NOMADE : **CAC-05**  
Emploi-référence RIME : **FP2DIP05 CONSEILLERE/CONSEILLER DE  
COOPERATION**  
Domaine fonctionnel RIME : **DIPLOMATIE-RELATIONS INTERNATIONALES**

Affectation : **INSTITUT FRANCAIS DE JERUSALEM A JERUSALEM**  
Lieu de travail : **Consulat général de France à Jérusalem – Service de coopération et  
d'action culturelle  
Institut français de Jérusalem**

**3 rue Bibers – Sheikh Jarrah | BP 182 – Jérusalem 19071**

Numéro du poste de travail : **0003003422**

Emploi(s)-type de rattachement	Domaine(s) d'activité	Pourcentage
ATTACHEE / ATTACHE DE COOPERATION	Coopération et action culturelle	100

## Description synthétique du poste

Sous l'autorité du conseiller de coopération et d'action culturelle (COCAC) directeur de l'Institut français de Jérusalem, et de l'attaché de coopération éducative (ACE), l'attachée/attaché de coopération pour le français (ACPF) participera à la mise en œuvre de la nouvelle stratégie de coopération dans le domaine éducatif et linguistique que le poste met en œuvre à partir de 2020.

## Composition de l'équipe de travail

Le SCAC a une équipe composée de 4 ADL et d' 1 secrétaire général, 1 attaché de coopération éducative, 1 attaché de coopération universitaire, 1 attaché de coopération humanitaire, 3 VI (universitaire-communication-audiovisuel). Le secteur éducatif comprend outre l'ACE, 2 ACPF basés à Jérusalem, 1 ACPF et 1ETI basés à Ramallah, un coordinateur pédagogique basé à Gaza.

### Activités principales

Face à la fragilité de la place du français (2eme langue enseignée après l'anglais) dans le système scolaire public comme privé, aux enjeux que représente le développement de l'enseignement dans les écoles confessionnelles et à l'attractivité à confirmer des deux établissements français AEFE et MLF.

Sous l'autorité du cocac, l'ACPF, basé au service de coopération et d'action culturelle à Jérusalem, assurera :

- Le suivi des programmes dans le cadre de l'enveloppe budgétaire allouée à la coopération éducative ;
- Le suivi des actions financées sur crédits publics notamment en matière d'aide à la coopération ;
- Les relations avec les autorités locales, les opérateurs français et avec les bénéficiaires des actions de coopération : ministère palestinien de l'Education ; écoles publiques palestiniennes ; écoles privées palestiniennes, universités palestiniennes, lycées français ; réseau des établissements culturels et pédagogiques (Institut français, Alliance française, etc).

En charge d'un dossier prioritaire de mise en place d'un label local de promotion et de diffusion de la langue française pour les établissements scolaires palestiniens :

1/ Mise en œuvre des actions en faveur des établissements scolaires privés en coordination avec le Réseau Barnabé et les services de volontariat ; Suivi administratif et pédagogique du plan de formation sur 4 ans (2018-2022) des professeurs de français des établissements scolaires privés.

2/ Création et promotion du Label CELF Jérusalem pour les établissements scolaires , mise en oeuvre de ce label (audit, suivi et évaluation des établissements inscrits dans la procédure de labellisation, formation, mobilité, certifications, environnement francophone, etc.)

4/ Mise en œuvre des activités d'environnement francophone (Francophonie, Journée internationale du professeur de français, conception de matériel pédagogique et didactique.

### Environnement professionnel

Travail au SCAC-IFJ du Consulat général de France à Jérusalem

### Liaisons fonctionnelles

Travail en étroite collaboration avec tous les services de coopération

### Conditions particulières d'exercice

Contraintes liées à un exercice professionnel à l'étranger

Forte disponibilité exigée, nombreux déplacements avec véhicule de service et chauffeur.

Sous réserve que l'on respecte scrupuleusement les recommandations en matière de sécurité, il n'y a pas de difficultés. La vie à Jérusalem est agréable, malgré un coût de vie assez élevé (égal ou parfois légèrement supérieur à celui de Paris). Il y a un lycée français à Jérusalem qui scolarise de la maternelle jusqu'au baccalauréat

### Durée d'affectation attendue

## Profil statutaire du poste

Agent contractuel ou titulaire de la Fonction publique

## Contacts

Gaëlle BESSONNAT, ACE, gaelle.bessonnat@diplomatie.gouv.fr  
Amélie CHENIN, SG, amelie.chenin@diplomatie.gouv.fr

## Compétences

### Légende :



Facultatif



Débutant



Pratique



Maîtrise



Expert

### Connaissance

*Requise*

Acteurs français et locaux du domaine d'activité	■ ■ ■ ■ ■
Conduite et gestion de projet	■ ■ ■ ■ ■
Culture pluridisciplinaire	■ ■ ■ ■ ■
Environnement administratif, institutionnel et politique	■ ■ ■ ■ □
Gestion budgétaire et comptable	■ ■ ■ □ □
Numérique et innovation	■ ■ ■ ■ ■
Réseaux et procédures de la coopération	■ ■ ■ ■ ■

### Savoir-faire

*Requise*

Animer un réseau, une communauté	■ ■ ■ ■ ■
Communiquer	■ ■ ■ ■ ■
Conduire un projet, une démarche	■ ■ ■ ■ ■
Dialoguer	■ ■ ■ ■ ■
Elaborer un plan d'action, un programme	■ ■ ■ ■ ■
Promouvoir une action, une démarche	■ ■ ■ ■ ■
Rendre compte	■ ■ ■ ■ ■

### Savoir-être

*Requise*

Adaptabilité au contexte interculturel	■ ■ ■ ■ ■
--	-----------

Compétences	
Aisance relationnelle	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Esprit de synthèse	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Sens de l'analyse	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
Sens des relations publiques	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b><u>Compétence outil</u></b>	<i>Requise</i>
Bureautique	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b><u>Compétence linguistique</u></b>	<i>Requise</i>
Anglais	B2 Avancé/Indépendant
Langue du pays d'affectation	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Diplômes ou expérience professionnelle recommandée pour exercer les fonctions
Habilitation examinateur-correcteur DELF/DALF indispensable.